

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1  
города Кропоткин муниципального образования Кавказский район

Принято:  
на Педагогическом совете  
МБДОУ д/с № 1  
Протокол № 1  
от «30» августа 2019г.

Согласовано  
Советом родителей  
МБДОУ д/с № 1  
Протокол № 1  
от «29» августа 2019г.

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ д/с № 1  
Г.В. Моргоева  
Приказ № 47/2  
от «03» сентября 2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ УЧЕТА МНЕНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**  
**(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ**  
**ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ**

г. Кропоткин 2019

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о порядке учета мнения Совета родителей (законных представителей) обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся (далее – Положение) регламентирует порядок учета мнения родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район (далее - МБДОУ)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.1989 года (статья 12,13,29);
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пп. 3,4 ст. 30);
- уставом МБДОУ.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях урегулирования процедуры учета мнения Совета родителей (законных представителей) при принятии МБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся.

1.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и интересы обучающихся, принимаемые МБДОУ не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

## **2. Цели и задачи.**

2.1. Основной целью Положения является обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

2.2. Основные задачи:

- обеспечение благоприятных условий получения обучающимися дошкольного образования в МБДОУ;
- поддержание в МБДОУ порядка, основанного на сознательной дисциплине;
- содействие подготовке обучающихся к ответственной жизни в обществе.

### **3. Советы, представляющие интересы обучающихся и их родителей (законных представителей)**

3.1. Полномочия о даче мотивированного мнения родителей (законных представителей) обучающихся в МБДОУ обладает Совет родителей (законных представителей), в состав которого входят родители (законные представители) по одному человеку от каждой возрастной группы. Совет родителей (законных представителей) представляет интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.2. В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Совет родителей (законных представителей) создается по инициативе родителей (законных представителей).

3.3. Деятельность Совет родителей (законных представителей) регулируется отдельными положением, принятым и утвержденным в МБДОУ в установленном уставом порядке.

3.4. Мнение Совета родителей (законных представителей) учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся.

### **4. Порядок учета мнения и принятия локальных нормативных актов МБДОУ, затрагивающих права обучающихся и родителей (законных представителей)**

4.1. МБДОУ принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

4.2. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене.

4.3. Руководитель МБДОУ перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесения изменений в локальный нормативный акт, затрагивающий права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей), направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет родителей (законных представителей) (Приложение 1).

4.4. Совет родителей (законных представителей) не позднее десяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю МБДОУ мотивированное мнение по проекту в письменной форме (Приложение 2).

4.5. В случае, если Совет родителей (законных представителей) выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель МБДОУ (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.

4.5. В случае, если Совет родителей (законных представителей) высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

4.6. В случае, если мотивированное мнение Совета родителей (законных представителей) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель МБДОУ (иной орган управления) учитывать не планирует, руководитель МБДОУ (иной орган управления) в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом родителей (законных представителей) в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4.7. При не достижении согласия или взаимоприемлемого решения, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель МБДОУ (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.

## **5.Заключительные положения.**

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается Педагогическим советом МБДОУ, согласовывается Советом родителей (законных представителей) и утверждается руководителем.

5.2. Настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения.

5.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1  
образец письма в Совет родителей

Председателю Совета родителей  
МБДОУ д/с № 1

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Направляю Вам проект локального нормативного акта

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать название проекта локального нормативного акта, затрагивающего интересы обучающихся).

для вынесения мотивированного мнения. Прошу Совет родителей  
(законных представителей) рассмотреть данный проект и дать  
мотивированное мнение в течение десяти рабочих дней. Приложение:  
на \_\_\_\_\_ листах.

Заведующий МБДОУ д/с № 1 \_\_\_\_\_ Г.В. Моргоева

**Выписка № \_\_\_\_\_**  
**из протокола заседания Совета родителей (законных представителей)**  
**МБДОУ д/с № 1**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На заседании Совета родителей (законных представителей):

присутствовали: \_\_\_\_\_ человек,

отсутствовали: \_\_\_\_\_ человек,

из них по уважительной причине: \_\_\_\_\_ человек

Повестка заседания:

Вынесение мотивированного мнения по вопросу принятия в МБДОУ д/с № 1  
локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(наименование проекта локального акта, затрагивающего интересы обучающихся).

**Мотивированное мнение**

Проект вышеизложенного локального нормативного акта, затрагивающего  
права обучающихся МБДОУ ЦРР-д/с №14,

\_\_\_\_\_

(соответствует, не соответствует)

законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым  
актам, указанным в проекте, \_\_\_\_\_

(ухудшает, не ухудшает)

положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством  
об образовании. На основании вышеизложенного, считаем возможным  
принятие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(наименование локального нормативного акта)

Председатель Совета родителей МБДОУ д/с № 1

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

расшифровка

