

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №1  
города Кропоткин муниципального образования Кавказский район

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
МБДОУ д/с № 1  
Протокол № 1 от «31» августа 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

и.о. заведующего МБДОУ д/с №1  
\_\_\_\_\_ В.С. Жучкова  
Приказ № 92 от 31.08. 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке разработки и реализации Адаптированной основной  
общеобразовательной программы и Адаптированной  
образовательной программы дошкольного  
образовательного для воспитанников  
с ограниченными возможностями здоровья  
(в том числе для детей-инвалидов)**

г. Кропоткин, 2022 г.

## **I. Общие положения.**

I.1. Настоящее Положение о порядке разработки и реализации адаптированной основной общеобразовательной программы (Далее-АООП) и адаптированной образовательной программы (Далее-АОП) дошкольного образовательного для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе и для детей-инвалидов) (Далее-ОВЗ) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 1 г. Кропоткин муниципального образования Кавказский район (Далее-МБДОУ) (Далее-Положение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 с изменениями на 16 апреля 2022 года (п. 28 ст. 2, п. 6, ст. 28, п.п. 1-4 ст.79);
- с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (п.1.3);
- с Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 года №181-ФЗ с изменениями на 28 июня 2021 года;
- с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3695-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- с Уставом МАДОУ;
- с Основной общеобразовательной программой-образовательной программой МАДОУ.

I.2. Положение регламентирует структуру, порядок разработки, утверждения, реализации АООП, АОП, а также порядок внесения изменений в АООП, АОП в МБДОУ.

I.3. В Положении используются следующие понятия:

Воспитанник с ОВЗ - физическое лицо, имеющее особенности в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией (далее ПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Адаптированная образовательная программа (АОП) – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию лиц с ОВЗ.

Адаптированная основная общеобразовательная программа (АООП) – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ,

относящихся к одной категории лиц с ОВЗ, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию, реализуемая в специально созданных группах компенсирующей направленности для детей с ОВЗ.

I.4. АООП/АОП призваны обеспечить гарантии в получении воспитанниками учреждения обязательного минимума дошкольного образования в соответствии с психофизическими особенностями и возможностями, особыми образовательными потребностями.

I.5. Проекты АООП/АОП разрабатываются группой педагогических работников в соответствии с особыми образовательными потребностями лиц с ОВЗ, с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК), а АОП с учетом еще и индивидуальной программы реабилитации инвалида, и рассматриваются на заседании психолого-педагогического консилиума МБДОУ, принимаются на заседании педагогического совета МБДОУ, утверждаются заведующим учреждения. А АОП еще и согласовывается с родителями (законными представителями) воспитанника с ОВЗ.

I.6. В группах общеразвивающей направленности разрабатываются индивидуальные АОП на каждого ребенка с ОВЗ.

I.7. При проектировании АОП указывается отрезок времени, покрываемый реализацией содержания Программы; формулируются цели; определяются задачи, конкретизирующие цель; определяется содержание. Особое внимание при проектировании содержания следует уделить:

- описанию тех способов и приемов, посредством которых дети с ОВЗ будут осваивать содержание образования;
- планированию форм работы по реализации АОП;
- планированию участия в реализации АОП различных специалистов (учителя-логопеда, воспитателей, педагога-психолога, и др.);
- включению в реализацию АОП родителей (законных представителей) ребенка с ОВЗ.

I.8. Решение о переводе ребенка с ОВЗ на образование по АООП/АОП принимается на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и при согласии письменном заявлении родителей (законных представителей).

I.9. АООП разрабатывается на группу детей, имеющих сходные нарушения на основании заключений и рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (в группах компенсирующей направленности).

I.10. АООП самостоятельно проектируется в МБДОУ как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации развития детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования), организационно-педагогические условия

образовательного процесса. Для каждой категории обучающихся с ОВЗ разрабатывается соответствующая АООП.

I.11. АООП реализуется не только в процессе непрерывной образовательной деятельности, но и в ходе режимных моментов с учетом приоритетности видов детской деятельности в каждом возрастном периоде.

I.12. АООП определяют содержание и организацию образовательного процесса на уровне дошкольного образования для групп детей разного возраста и обеспечивает развитие детей дошкольного возраста с учётом их психолого-возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены:

- на создание условий развития ребенка, открывающий возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициатив и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками;

- на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

I.13. АООП/АОП выполняют следующие основные функции:

- нормативную - документ, на основе которого осуществляется контроль освоения программы воспитанниками;
- информационную - позволяет получить представление о целях содержания, последовательности и сроках изучения образовательной программы;
- методическую - определяет пути достижения планируемых результатов освоения образовательной программы, используемые методы, образовательные технологии;
- организационную - определяет основные направления деятельности педагогического коллектива и воспитанников, формы их взаимодействия, использование средств для образовательной деятельности.

I.14. АООП должна отвечать следующим характеристикам:

- целостность - обеспечение согласованности и полноты взаимодействия и последовательности действий для реализации цели;
- актуальность - ориентация на потребности сегодняшнего дня системы образования детей с ОВЗ;
- прогнозируемость - способность в планируемых целях и действиях проектировать эффективные решения;
- рациональность - определение таких способов достижения цели, которые в конкретных условиях позволят получить максимально достижимый результат;
- контролируемость - определение ожидаемых результатов на основе отражения соответствующих способов их проверки;
- корректируемость - своевременное обнаружение и быстрое реагирование на возникающие отклонения и изменения.

I.15. Положение об АООП/АОП вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении данного Положения» и действует до внесения изменений или до принятия новой редакции.

## **II. Структура АООП и АОП.**

II.1. Титульный лист АООП/АОП содержит:

- информацию о МБДОУ, о том, когда и кем рассмотрена, согласована (АОП) и утверждена АООП/АОП;
- гриф согласования АОП (с указанием даты, Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка с ОВЗ);
  - гриф рассмотрения АООП/АОП (с указанием даты проведения и номера протокола заседания Педагогического совета);
  - гриф утверждения программы заведующим дошкольным образовательным учреждением (с указанием даты и номера приказа);
  - полное наименование АООП/АОП с указанием категории детей, для которых она разрабатывается;
  - информацию об авторах, разработчиках АООП/АОП (ФИО педагогов, наименование должностей);
  - год составления АООП/АОП.

II.2. Структура АООП/АОП должна соответствовать требованиям, предъявляемым Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС) к содержанию образовательной программы и включает три раздела: целевой, содержательный, организационный. Если ребенком осваиваются образовательные области согласно основной общеобразовательной программе дошкольного образования, в АОП указываются только ссылки на нее.

II.3. Структура АООП.

II.3.1. Целевой раздел АООП состоит из:

- пояснительной записки;
- планируемых результатов освоения программы.

II.3.1.1. Пояснительная записка содержит:

- цели и задачи реализации программы для детей с ОВЗ;
- общую характеристику АООП, в том числе нормативные документы, на основании которых она разработана;
- категории детей с ОВЗ;
- примерные и/или комплексные программы общего образования, включая программы для обучения и воспитания детей с ОВЗ;
- принципы и подходы к формированию АООП, значимые для разработки и реализации АООП, в том числе специальные;
- психолого-педагогическую характеристику воспитанников с ОВЗ;
- описание особых образовательных потребностей воспитанников с ОВЗ;
- планируемые результаты освоения АООП, критерии оценивания качества освоения программ дошкольного образования.

II.3.2. Содержательный раздел включает:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие»;

- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы с учетом возрастных и индивидуальных возможностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей;
- взаимодействие взрослых с детьми
- способы направления поддержки инициативы детей;
- взаимодействие специалистов МАДОУ и описание их образовательной деятельности;
- контроль за качеством коррекционной работы;
- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практики;
- описание образовательной деятельности по коррекции развития;
- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;
- иные характеристики содержания программы.

II.3.3. Организационный раздел АООП должен содержать:

- описание материально-технического обеспечения программы;
- описание обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания;
- режим или распорядок дня;
- особенности традиционных событий, праздников, мероприятий;
- учебный план;
- кадровые условия реализации программы, предусматривающие общую целевую и единую стратегическую направленность работы.

II.3.4. Структура АООП дошкольного образования представлена обязательной частью и частью, формируемой участниками образовательного процесса. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований соответствующего ФГОС. Обязательная часть АООП дошкольного образования составляет не менее 60% от её общего объёма, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - не более 40%.

II.3.5. Часть АООП, формируемая участниками образовательных отношений, разрабатывается на основе выбранных и (или) разработанных самостоятельно участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

II.3.6. Структура АООП также представлена дополнительным разделом - текстом её краткой презентации. Краткая презентация должна быть ориентирована на родителей воспитанников и доступна для ознакомления.

II.4. Структура АОП.

II.4.1. Целевой раздел состоит из пояснительной записки и планируемых результатов освоения программы, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных особенностей развития ребенка с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов.

II.4.1.1. Пояснительная записка АОП содержит:

- общую информацию о ребенке;
- указание на примерную адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования, на основе которой разработана АОП;
- описание особых образовательных потребностей ребенка с ОВЗ;
- психолого-педагогическую характеристику ребенка с ОВЗ;
- результаты входного мониторинга возможностей ребенка с выявление сильных его сторон;
- цели и задачи реализации программы для ребенка с ОВЗ.

П.4.1.2. Планируемые результаты освоения АОП представлены в виде целевых ориентиров для детей с ОВЗ. Целевые ориентиры должны учитывать специфику нарушений соответствующей нозологии детей с ОВЗ. На основе этого отслеживаются результаты коррекционной работы для конкретного ребенка.

П.4.2. Содержательный раздел включает:

- описание особенностей образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленных во всех пяти образовательных областях;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации АОП с учетом возрастных, психофизических, индивидуальных особенностей, возможностей и интересов, особых образовательных потребностей, описание взаимодействия взрослых с детьми;
- описание взаимодействия педагогического коллектива с семьей дошкольника;
- планы коррекционно-развивающей работы специалистов с ребенком с ОВЗ.

П.4.2.1. План коррекционно-развивающей работы специалиста с ребенком с ОВЗ включает:

- основные задачи коррекционной работы специалиста с ребенком;
- перечень и содержание индивидуально ориентированных коррекционных направлений работы и задачи, способствующих освоению детьми АОП;
- планируемые результаты коррекционной работы.

П.4.3. Организационный раздел включает в себя:

- психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка с ОВЗ;
- описание материально-технических условий, необходимых для данного ребенка с ОВЗ, инвалидностью;
- особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;
- кадровые условия реализации программы, предусматривающие общую целевую и единую стратегическую направленность работы (внутреннее взаимодействие, внешнее взаимодействие);
- индивидуальный образовательный маршрут;
- распорядок или режим дня, если он имеет особенности;
- распорядок коррекционно-развивающих занятий со специалистами;
- перечень нормативных и нормативно-методических документов и литературных источников (обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания, в том числе адаптированными к особым образовательным потребностям детей с ОВЗ, и детей-инвалидов).

### **III. Условия реализации АООП, АОП.**

III.1. При реализации АООП, АОП необходимо создавать следующие условия:

- по учету особенностей ребенка, индивидуальный педагогический подход, проявляющийся в особой организации коррекционно-педагогического процесса, в применении специальных методов и средств обучения, компенсации и коррекции нарушений развития (информационно-методических, технических);
- по реализации коррекционно-педагогического процесса педагогами и педагогами психологами, его психологическое сопровождение;
- по предоставлению воспитаннику с ОВЗ медицинской, психолого-педагогической и социальной помощи;
- по привлечению родителей (законных представителей) в коррекционно-педагогический процесс.

III.2. Формы организации образовательного процесса, в рамках реализации АООП, АОП МБДОУ определяет самостоятельно с соблюдением санитарно-гигиенических требований и нормативов.

### **IV. Изменения и дополнения в АООП, АОП.**

IV.1. Изменения и дополнения в АООП вносятся с учетом результатов комплексной диагностики (мониторинга) по годам реализации программы, изменений в законодательстве, новых требований нормативных документов, новых примерных программ, годового плана работы на следующий учебный год и по другим основаниям.

IV.2. АОП может изменяться и дополняться по решению психолого-педагогического консилиума с учетом результатов комплексной диагностики (мониторинга) уровня индивидуального развития воспитанника.

IV.2.1. Основания для внесения изменений:

- обновления системы образования (изменение нормативной базы, регламентирующей содержание дошкольного образования),
- предложения педагогических работников по результатам реализации АОП в текущем учебном году,
- результаты мониторинга развития ребенка,
- обновление списка, используемой литературы и методических пособий.

IV.3. Дополнения и изменения в АООП/АОП могут вноситься ежегодно перед началом нового учебного года. При накоплении большого количества изменений АООП корректируются в виде новой редакции программы.

### **V. Ответственность и контроль.**

V.1. Ответственность за полноту и качество реализации АООП/АОП возлагается на педагогов МБДОУ.

V.2. Ответственность за контроль над полнотой и качеством реализации АООП/АОП возлагается на старшего воспитателя МБДОУ.



V.3. Воспитатели указывают индивидуальную коррекционно-развивающую работу в календарном плане.

## **VI. Делопроизводство.**

VI.1. Текст Адаптированной основной образовательной программы набирается шрифтом Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац - 1 режим табуляции, поля: слева – 2,5 см, справа – 1.5 см, сверху – 1,5 см, снизу – 1.5 см, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст, допускается размер кегля 12.

VI.2. Программа прошивается, страницы нумеруются в правом нижнем углу, скрепляются печатью и подписью заведующего МБДОУ.

VI.3. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

VI.4. Список литературы строится с указанием автора, названия, места издания, издательства, года издания, вида и характеристики.

VI.5. АООП находится в методическом кабинете МБДОУ. Электронный вариант АООП размещается на официальном сайте и хранится в электронной базе данных МБДОУ. К АООП имеют доступ все педагогические работники и администрация учреждения.

VI.6. АОП хранится в группе, которую посещает ребенок с ОВЗ.

VI.7. АООП и АОП хранится 3 года после истечения срока действия.

## **VII. Заключительные положения.**

VII.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и регламентирует работу МБДОУ по разработке и реализации АООП, АОП.

VII.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

VII.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок.

VII.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.